ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HÁBITAT	**ACTA DE REUNIÓN SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS** SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT Subsecretaría de Coordinación Operativa Subdirección de Barrios

FECHA			HORA INICIO	HORA FINAL
(Día): 05	(Mes): 10	(Año): 2022	9:30 am	11:30 am

CONVOCADO POR:
Secretaría Distrital del Hábitat – Subdirección de barrios

DIRECCIÓN: KRA 27 Bis A N° 73 Sur-35

OBJETIVO:

Comité semanal de seguimiento al Contrato de obra 1009 del 2022, interventoría Inplayco SAS. - Contratista, consorcio Building

TEMAS A TRATAR:

1. Recorrido cinco viviendas
2. Lectura del acta anterior y seguimiento a compromisos
3. Relación de duplas profesionales obra e interventoría con la relación de los MV a cargo de cada dupla.
4. Balance validaciones adelantadas.
5. Balance apertura de obras
6. Reporte componente Social - Cronograma de profesionales de obra e interventoría a cargo de la atención
7. Temas varios

DESARROLLO:

Se realiza comité de seguimiento presencial al contrato de obra 1009 de 2022 el día 5 de octubre de 2022, contando con la participación de la secretaria Distrital del Hábitat – subdirección de barrios:

- ✓ Arq. Stella Acevedo
- ✓ Arq. Carolina Posada
- ✓ Profesional Social Maira Isabel Serrano

Por parte de la interventoría Inplayco S.A.S:

- ✓ Arq. director de interventoría Cesar Fuenmayor
- ✓ Coord. Social Shirley Vitola
- ✓ Siso Robert Rojas

Por el contratista Building

- ✓ Arq. Ricardo Jaimes
- ✓ Coord. Roberth Benavides
- ✓ Siso Vanessa López
- ✓ Oscar Mauricio Butron

Se da inicio al comité de seguimiento siguiendo el orden del día, así:

1. **Recorrido por vivienda**
   Se realiza visita de acompañamiento de la SDHT a las viviendas programadas para apertura MVBF_1148, MVBF_1111.
2. **Lectura del acta anterior y seguimiento a compromisos:**
   2.1 Relación hojas de vida profesionales de interventoría a SDHT- se cumplió.
   2.2 Entrega de APU de cubierta y preparación de superficie - se cumplió.
   2.3 Relación de hojas de vida aprobadas de Building SAS- hace falta una profesional SST por parte del contratista, el contratista de obra informa que está en la recepción de hojas de vida. También informa que hay dos profesionales de las cuales cumple una y la otra profesional esta de apoyo.

3. **Relación de Duplas profesional de Obra e interventoría con la relación de MV a cargo de cada dupla**

   Se socializa ante SDHT las duplas de profesionales de obra e interventoría, la SDHT solicita que se debe colocar al profesional inscrito como personal mínimo requerido.

4. **Balance validaciones adelantadas:**
   4.1 La SDHT manifiesta que según el cronograma de validaciones se encuentra avanzado, pero se requiere que este se refleje debido a que unos MV que debía ser validados según la programación aprobada por interventoría aún no se han validado, se requiere justificar las razones por las cuales no se validaron los MV que estaban en la programación aprobada por la interventoría y mencionar cuales se validaron en reemplazo.
   4.2 A la fecha se han realizado 53 validaciones.

5. **Balance apertura de obras**
   5.1 Por parte de la supervisión SDHT se recomienda no apertura las viviendas hasta que no se encuentren aprobados los APU.
   5.2 A la fecha se tiene cero aperturas de obra.
   5.3 La supervisión SDHT manifiesta que el día 05/10/2022 se debería apertura 20 MV pero a la fecha solo se aperturaron 10 MV., según lo manifestado por contratista de obra Building S.A.S, Informa que vivienda aperturada el día 5/10/2022 debe tener el material y se deja en custodia del beneficiario al día siguiente se deberá presentar el personal de obra para ejecución de los mejoramientos.
   5.4 Se debe comunicar donde se informe que la terminación de obra se realizara en la fecha de programación estipulada, Presentar plan de contingencia si lo amerita para establecer el por qué no se comenzó a aperturar el 29/09/20222 sino el 5/10/2022, el contratista manifiesta que se envió la nueva reprogramación a la interventoría.
   5.5 El contratista informa que hubo cambio de MV para la apertura pero que se mantiene las fechas de entrega de los veinte (20) MV para el día 2/11/2022.
   5.6 La supervisión SDHT solicita a contratista de obra que informe con un día anterior a interventoría de cuales son los MV que se van a aperturar, que se requiere la programación de los MV y las duplas a cargo publicadas en el PAC.
   5.7 Interventoría informa que hay diez (10) trabajadores aprobados

5.8 La interventoría solicita a contratista de obra presentar plan de contingencia debido a que se aperturarán el día viernes 7/10/2022 y aun no se tiene afiliado a todo el personal de obra.

5.9 Coordinador SST de interventoría solicita con tiempo las afiliaciones a ARL del personal debido a que debe ser 24 horas antes de entrar a ejecutar y la documentación de todo el personal de obra para poder hacer la verificación de los mismos.

6. Reporte componente Social – Cronograma de profesionales de Obra e interventoría a cargo de la atención

6.1 Se informa a SDHT del cronograma de atención al ciudadano hasta el 31/12/2022, la profesional social de SDHT manifiesta que en el reporte semanal se debe incluir la información de la bitácora del PAC y las personas que hicieron la atención para tener las novedades en el informe.

6.2 Se informa de las dificultades en relación al pendón debido a que fue arrancando, ante ello la profesional social de SDHT informa que se coloque los días de atención al PAC y se guarde para evitar la pérdida del mismo.

6.3 La coordinadora Social de interventoría informa que en el plano esta la georreferenciación de las viviendas que están en alto riesgo por seguridad.

6.4 El coordinador social de contratista de obra informa de la situación que se presentó con un grupo de profesionales de obra e interventoría en el momento de validar dos MV en una zona donde hay expendio de drogas.

6.5 La supervisión SDHT manifiesta que se debe hacer las validaciones en bloque para mitigar el riesgo de seguridad y que se debe hacer un barrido de la zona.

7. Temas varios

7.1 Con relación a los APU de cubierta y preparación de superficies la interventoría informa que estos ya fueron revisados y se requiere un sustento por parte del contratista de obra para ser radicados a la SDHT.

7.2 El contratista de obra informa que se van a incluir los APU de regata, relleno y canal.

7.3 El contratista de obra manifiesta la preocupación en relación a las cubiertas de asbesto cemento, manifestando el costo que implica el desmonte y disposición de las mismas, debido a que reduce el presupuesto de las intervenciones a realizar a los beneficiarios. También manifiesta que los beneficiarios manifiestan no estar de acuerdo con este valor en el presupuesto. La SDHT sugiere que contratista de obra recopile los testimonios de los beneficiarios en relación al desmonte y disposición de las tejas de asbesto cemento y las radique a interventoría e interventoría a SDHT para sustento técnico y jurídico.

7.4 El representante legal del Contratista de Obra manifiesta la preocupación que tiene con el proveedor de cerámica ALFA, debido a que realizo pedido hace meses el cual esta pagado y el proveedor le informa que hay cuellos de botella y que se pueden presentar retrasos de entrega de los pedidos durante los meses de octubre y noviembre. La SDHT solicita al contratista de obra que envié a la interventoría los soportes y radique de manera formal que se pueda presentar en la entrega de los materiales por parte del proveedor ALFA.

7.5 La SDHT manifiesta estar preocupada por el tema administrativo. Por parte del contratista de obra, manifiesta que el tema administrativo está retrasando el proceso y esté implica planes de contingencia. También solicita al Representante de Contratista de obra el oficio donde autoriza a la Ingeniera Adriana Castiblanco como profesional a cargo del área gerencial para tener comunicación con interventoría y SDHT.

7.6 Informe mensual, la SDHT recuerda que los informes se deben entregar del 1 al 3 de contratista de obra a interventoría y de interventoría a SDHT del 3 al 5. El contratista de obra informa que realizo entrega del informe social el cual está en revisión por parte de la interventoría el informe técnico y de SST para entregar a interventoría.

Registro fotográfico (si aplica):













Compromisos:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Revisión de hojas de vida de profesionales de interventoría.	SDHT	6 oct. 2022
Entrega de APU de regata, relleno y canal	Building SAS	5 oct 2022
Aval de APU de regata, relleno y canal a SDTH	Interventoría Inplayco	10 oct. 2022
Ajustar duplas de profesionales de obra e interventoría.	Interventoría Inplayco	6 oct. 2022
Chaquetas de Inplayco deben llevar la palabra "interventoría" y numero del contrato	Interventoría Inplayco	20 oct. 2022
Inclusión de personal de obra para el día viernes 7/10	Building SAS	7 oct. 2022

Firman asistentes:

NOMBRE	CARGO / CONTRATO	CORREO	CELULAR / TELEFONO	FIRMA

Anexo:

ELABORÓ:
REVISÓ:
APROBÓ:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: Comite N°3 Contrato Interventoria 1009 de 2022
Contrato Obra 994 de 2022

Fecha:	Dia	Mes	Año
		Octubre	2022

Hora	9:00am	Dependencia	Subdirección de Barrios Mejoramiento de Viviendo

No.	Nombres y Apellidos	Entidad - Área	Vinculación				Cargo							Genero			Correo electrónico	Teléfono	Firma
			Carrera Administrativa	Libre Nombramiento	Provisional	Contratista	Director	Asesor	Profesional	Aux Administrativo	Tecnico	Conductor	contratista	Masculino	Femenino	Otro			
	Robert Barreto Nova	Building Sour				X							X	X			Robertbarreto@gmail.com	3005556060	
	RICARDO JAIMES E	Building Sur				X							X	X			RJANUARIO@HOTMAIL.COM	3123637209	
	Vanesa Lopez Pallares	BST Building				X							X		X		vanesalopez.1@hotmail.com	3193228931	Vanesa Lopez
	Shirley Ortda O.	Inplayco SAS				X						X			X		socialinplayco2016@gmail.com	3023763171	
	Robert Rojas Torres	Inplayco SAS				X		X						X			rojastr@gmail.com	3125226762	
	Oscar Bitón Gelves	Building SAS				X							X	X			building28@hotmail.com	3134330454	
	Adriana Castelblanco	Building SAS				X							X		X		building28@hotmail.com	3218756901	
	Cesar Fuenmayor S	Inplayco SAS				X							X	X			inplaycocontrato1009@gmail.	3103640891	
	María Isabel Serrano P	SDHT-SB-MV-T.So				X							X				maria.serrano@habitat bogota.gov.co	3057103451	
	Carolina Posada R	SDHT-SB-MV-				X											darla.posada@habitat bogota.gov.co	3112415755	
	JHILA ACEVEDO	SDHT-SB				X							X		X		sella.acevedo@habitatbogota.gov.co	3114602910	

Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT-para el uso de los datos aqui consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HÁBITAT	**ACTA DE REUNIÓN SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS** SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT Subsecretaría de Coordinación Operativa Subdirección de Barrios

FECHA			**HORA INICIO**	**HORA FINAL**
(Día): 18	(Mes): 10	(Año): 2022	2:30 pm	4:30 pm

CONVOCADO POR:
Secretaría Distrital del Hábitat – Subdirección de barrios

DIRECCIÓN: Oficinas Secretaría Distrital del Hábitat

OBJETIVO:
Comité de Seguimiento N.º 4 Contrato de obra 994 de 2022 Contratista Building y contrato de interventoría 1009 del 2022, contratista Inplayco SAS.

TEMAS A TRATAR:

1. Lectura del acta anterior y seguimiento a compromisos
2. Balance validaciones adelantadas - Conforme a cronograma aprobado.
3. Balance apertura de obras - Conforme a cronograma aprobado.
4. Presentación y análisis nuevos APU´s
5. Informes Mensuales obra e interventoría
6. Presentación cuenta mes de noviembre
7. Reporte componente Social
8. Temas varios

DESARROLLO:
Se realiza comité de seguimiento presencial al contrato de obra 1009 de 2022 el día 18 de octubre de 2022, contando con la participación de la Secretaria Distrital del Hábitat – Subdirección de barrios:

- Arq. Stella Acevedo
- Arq. Carolina Posada
- Profesional Social Maira Isabel Serrano

Por parte de la interventoría Inplayco S.A.S:

- Arq. director de interventoría Cesar Fuenmayor
- Coord. Social Shirley Vitola
- Siso Robert Rojas

Por el contratista Building

- Arq. Ricardo Jaimes
- Coord. Roberth Benavides
- Siso Vanessa López
- Adriana Castelblanco

Se da inicio al comité de seguimiento siguiendo el orden del día, así:

1. **Lectura del acta anterior y seguimiento a compromisos**
   - Revisión de hojas de vida de profesionales de interventoría. Se cumplió.
   - Entrega de APU de regata, relleno y canal. Se cumplió.
   - Aval de APU de regata, relleno y canal a SDTH. Se cumplió.
   - Ajustar duplas de profesionales de obra e interventoría. Se cumplió.
   - Chaquetas de Inplayco deben llevar la palabra "interventoría" y numero del contrato. No se cumplió, Se informa por parte de la Interventoría que se está pendiente de la entrega del velcro con la palabra interventoría y se espera que para el próximo comité ya se cuente cumplido el compromiso.
   - Inclusión de personal de obra para el día viernes 7/10. Se cumplió, con la recomendación de enviar la documentación completa de acuerdo a las aperturas.

2. **Balance validaciones adelantadas - Conforme a cronograma aprobado**

   Director de interventoría realiza intervención explicando las validaciones realizadas de las cuales conforme a programación se tenía previsto realizar 60 y a la fecha se han adelantado 57 validaciones, teniendo 0,95% demora, con 3 viviendas. Aun no envían la justificación del porque no se han validado esas viviendas pendientes.

3. **Balance apertura de obras - Conforme a cronograma aprobado.**

   La interventoría indica que conforme a cronograma aprobado se tenía previsto dar inicio a la ejecución de 20 viviendas y a corte del presente Comité se han iniciado 15 obras, presentando un llamado de atención de una demora del 0.75%%, a lo que el contratista manifiesta que el día 19 de oct /22, se dará inicio a las 5 vivienda restantes con el fin de cumplir el cronograma de obra aprobado.

   Igualmente, la interventoría y supervisión recuerdan al contratista que el día 19 de oct, se debe iniciar 40 viviendas más según programación, es decir se debe contar 60 viviendas en ejecución, a lo que el contratista indica que se debe tener en cuenta que no ha llegado enchape y le preocupa iniciar las obras sin contar con el material necesario, sin embargo, indica que la demora de material no entorpece las demás actividades.

   La supervisión SDHT recomienda que el contratista de obra BUILDING SAS, analice la posibilidad de entregar un plan de choque y la documentación del personal con anticipación a la interventoría para la apertura de esas viviendas que deben avanzar y entregar 40 MV para el 10 de noviembre de 2022.

El contratista solicita el apoyo de la interventoría para acelerar el proceso de aprobación de presupuestos para abrir las viviendas. Hasta el momento se tienen 20 presupuestos aprobados.

4. Presentación y análisis nuevos APU´s

La interventoría informa que fueron recibidos de parte de contratista, y fueron regresado en el mismo correo para corrección por parte del contratista están pendientes algunos ajustes.

- Regata Sobre Muros y placa para instalación de punto de agua en sanitario (incluye retiro y botada).
- canal lámina galvanizada con desarrollo de 0,50m- calibre 18
- relleno con material extraído de obra
- excavación manual (redes, aguas negras, acometidas y demás actividades que se presenten en mejoramiento).
- gravilla lavada para boca puerta.

La entidad indica que recibió mediante radicado 1-2022-42187 de fecha 6 de octubre de 2022 oficio con APU´s adicionales cuyo asunto es REVISION Y AVAL DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE ACTIVIDADES NO PREVISTAS, sin embargo es importante precisar si bien en el oficio se solicita nuestra aprobación final, es responsabilidad en el marco de las obligaciones de la interventoría, sea quien apruebe con la respectiva justificación o motivos por los cuales se requiere la presentación de nuevos ítems presentados en el radicado antes mencionado e informe a la Entidad.

5. Informes Mensuales obra e interventoría

La interventoría informa que el informe mensual 1 de Inplayco SAS se estará radicando hoy 18 de octubre de 2022 y el de Building SAS se recibió el día de hoy con correcciones y se encuentran en revisión.

6. Presentación cuenta mes de noviembre

La Entidad indica que la fecha límite de presentación de la cuenta de cobro tanto contratista de obra como de interventoría es el día 10 de noviembre y se espera que como mínimo el corte corresponda a la entrega de 40 MV.

A lo anterior, ambos contratista manifiestan y se comprometen a cumplir con la presentación del corte con 40 mejoramientos como mínimo.

7. Reporte componente Social

La coordinación social de interventoría informa lo referente al acompañamiento a las viviendas que se encuentran en la zona de riesgo en seguridad, donde se afianzó la comunicación con las beneficiarias de estas 4 viviendas y al mismo tiempo se dialoga con la persona enlace para entrar al sector, la cual nos explicó la importancia de la comunicación entre las partes para la ejecución de las obras.

Se recibió por parte del contratista la matriz de caracterización social con 57 caracterizaciones digitalizadas, la cual está en revisión por área social interventoría, pero la supervisión de SDHT solicita que se entregue la misma el 27 de octubre por parte de Building a la interventoría y la interventoría entregue a la entidad el 30 de octubre la matriz con 100 viviendas caracterizadas.

Las 10 historias de vida deben ser identificadas con esas 100 caracterizaciones para entregar a la SDHT el día 31 de octubre de 2022.

8. Temas varios

La coordinación SST de interventoría solicita se le entregue el plan de trabajo en alturas debido a que hay viviendas que superan las alturas reglamentarias.

La Entidad manifiesta la importancia de tener en cuenta que las viviendas de los territorios priorizados en su mayoría son autoconstruidas, por lo tanto, se asume que pueden contar con deficiencias estructurales.

La interventoría por su parte manifiesta que debemos evitar inconvenientes futuros con estas viviendas si llegamos a intervenirlas, por eso es fundamental los informes estructurales de contratista, además deben ser realizados por ingenieros estructurales y finalmente revisados por ingenieros estructurales de la interventoría para dar aprobación dado el caso que se deben intervenir.

La Entidad informa que recibió un correo de una profesional de contratista de obra relacionada con acoso laboral, indicando que teniendo en cuenta que no se tiene un vínculo laboral directo con los profesionales contratados por el contratista de obra ni dirime este tipo de conflictos entre terceros, solicita que atención a este mail sean atendidos directamente por el contratista de obra y solicita a la interventoría realizar seguimiento hasta el cierre del mismo.

Registro fotográfico (si aplica):





Compromisos:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Completar información y enviar hojas de vida profesional SST de Building SAS	Building sas	18 oct 2022
Plan de choque programación plan de contingencia.	Building sas	20 oct 2022
Documento aclaración porque no se ha cumplido con la programación puntualmente.	Building sas	19 oct 2022
Entregar plan de trabajos en alturas.	Building sas	20 oct 2022
Entrega de informes mensuales interventoría y contratista	Inplayco sas	19 oct 2022
COMPROMISO: Entrega de 40 expedientes para revisión y entrega de la siguiente manera: 3 expedientes: 20 oct 22 10 expedientes: 28 oct 22 10 expedientes: 04 nov 22 17 expedientes:10 nov 22	Inplayco sas	10 nov 22
Entrega historias de vida y matriz con 100 caracterizaciones	Inplayco sas	31 oct 22

Firman asistentes:

NOMBRE	CARGO / CONTRATO	CORREO	CELULAR / TELEFONO	FIRMA

Anexo: listado de asistencia.

ELABORÓ: Shirley Vitola
REVISÓ: Cesar Fuenmayor
APROBÓ:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: Comite N°4 Contrato Interventoria 1009 de 2022
Contrato de Obra 994 de 2022

Fecha:	Dia	Mes	Año
	18	octubre	2022

Hora		Dependencia	
	2:30pm		Subdirección de Barrios Mejoramiento de Vivienda

No.	Nombres y Apellidos	Entidad - Área	Vinculación				Cargo							Genero			Correo electrónico	Teléfono	Firma
			Carrera Administrativa	Libre Nombramiento	Provisional	Contratista	Director	Asesor	Profesional	Aux Administrativo	Tecnico	Conductor	contratista	Masculino	Femenino	Otro			
1	Vanessa López Pallares	SST Building				X							X		X		vanesalopez.15@hotmail.com	319322 8931	Vanesa Lopez
2	Robert Rojas Torres	sst - Inplayco				X							X	X			rojastr@gmail.com	3125226762	
3	Cesar Juanmy S	Dir. Inplayco				X							X	X			inplaycocontiante1008@gmail.com	3133640891	
4	RICARDO JAIMES RUIZ	DRCOBRA BUILDING				X							X	X			RJAIMESR@HOTMAIL.COM.	3123637209	
5	Robert Bravo Jr N	Building - Coord Social				X							X	X			Robertbravo88@gmail.com	3005556060	
6	Adriana Castelblanco	"				X							X		X		"	3218756901	
7	Shirley Virbila S.	Inplayco sas				X							X		X		coordinplayco2022@gmail.com	3023763175	
8	María Isabel Serrano P	SDHT-SB-MV				X							X				maria.serrano@habitatbogota.gov.co	3017034451	
9	Carolina Posada R	SDHT-SB-MV				X									X		diana.posada@habitatbogota.gov.co	3112415755	
10	STELLA ACEVEDO	SDHT-SB MV				X							X				Stella.acevedo@habitatbogota.gov.co	3114602950	

Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT-para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Scanned with CamScanner